

## ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΓΙΑ Δ.Π.Μ.Σ.

Η αίτηση θα κατατίθεται σε κλειστό **φάκελο Α4** στον οποίο να αναγράφονται:

- Ονοματεπώνυμο και
- ΔΠΜΣ και κατεύθυνση

Τα δικαιολογητικά με την ακόλουθη σειρά:

1. Αίτηση με φωτογραφία
2. Βιογραφικό σημείωμα
3. Δοκίμιο
4. Αντίγραφο διπλώματος/πτυχίου με αναλυτική βαθμολογία και αναγνώριση από το ΔΟΑΤΑΠ όπου αυτή απαιτείται
  - Για τους/τις τελειόφοιτους/-ες απαιτείται υπεύθυνη δήλωση που να δηλώνουν ότι θα προσκομίσουν το αντίγραφο του διπλώματος μόλις εκδοθεί και το αργότερο μέχρι το πέρας των εγγραφών εφόσον γίνουν δεκτοί/-ες.
  - Για τους/τις πτυχιούχους Πανεπιστημίων της αλλοδαπής που δεν διαθέτουν αναγνώριση, απαιτείται αντίγραφο της αίτησης που έχουν καταθέσει στο ΔΟΑΤΑΠ (με αριθμό πρωτοκόλλου) και υπεύθυνη δήλωση ότι θα την προσκομίσουν μόλις εκδοθεί και εφόσον γίνουν δεκτοί/-ες.
5. Πτυχία ξένων γλωσσών
  - Τουλάχιστον μία γλώσσα (και της ελληνικής για τους αλλοδαπούς).
  - Η επικύρωση των πτυχίων ξένων γλωσσών πραγματοποιείται από την εκδίδουσα αρχή ή πιστοποιημένο δικηγόρο. Αντί της επικύρωσης μπορείτε να δείξετε το πρωτότυπο πτυχίο στην Ελ. Γραμματεία και να συμπληρώσετε υπεύθυνη δήλωση ότι το πτυχίο που καταθέσατε είναι γνήσιο αντίγραφο του πρωτοτύπου.
6. Συστατικές επιστολές
  - Τουλάχιστον δύο (μέλη ΔΕΠ, εργοδότης κλπ).
7. Φωτοτυπία δελτίου αστυνομικής ταυτότητας η διαβατηρίου
  - Δεν απαιτείται επικύρωση.

### ΣΥΧΝΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ – ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ

- Η παράδοση των φακέλων θα πραγματοποιείται από Δευτέρα έως Παρασκευή και ώρα **12<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>**, στην αντίστοιχη Επιστημονική Γραμματεία της κάθε Κατεύθυνσης
- Σε περίπτωση αδυναμίας προσέλευσης κατά τις ώρες και ημέρες λειτουργίας των Γραμματειών, υπάρχει η δυνατότητα αποστολής των φακέλων μέσω ταχυδρομείου, στην ακόλουθη διεύθυνση:

**Πατησίων 42, 10682, Αθήνα, κτίριο Τσοίτσα, 1<sup>ος</sup> όροφος**

Σημείωση: Η ημερομηνία αποστολής (σφραγίδα ταχυδρομείου) πρέπει να είναι εντός των προβλεπόμενων από την προκήρυξη ημερομηνιών.

- Δεν υπάρχουν δίδακτρα.
- Η λίστα των επιτυχόντων/ουσών θα ανακοινωθεί στις ιστοσελίδες των Κατευθύνσεων, στην ιστοσελίδα του Γρ. Μεταπτυχιακών Σπουδών & Έρευνας και στις κεντρικές ανακοινώσεις της Γραμματείας της Σχολής Αρχιτεκτόνων Ε.Μ.Π.

- Όσοι υποψήφιοι/-ες δεν γίνουν δεκτοί/-ες οφείλουν να παραλάβουν το φάκελό τους μετά την έκδοση των αποτελεσμάτων και εντός εξήντα (60) ημερών.

Για περαιτέρω διευκρινήσεις σχετικά με τη διαδικασία μπορείτε να απευθυνθείτε στις αντίστοιχες Γραμματείες:

Αρχιτεκτονική – Σχεδιασμός του Χώρου

**A.** Σχεδιασμός – Χώρος – Πολιτισμός: κ. Καλακαλλάς Ανδρέας, γραφείο Τ.104B, 2107723830, [akalakallas@arch.ntua.gr](mailto:akalakallas@arch.ntua.gr)

**B.** Πολεοδομία και Χωροταξία: κ. Βλαστού Φιλύρα, γραφείο Τ.104A, 2107723806, [fvlastou@arch.ntua.gr](mailto:fvlastou@arch.ntua.gr)

Προστασία Μνημείων

**A.** Συντήρηση και Αποκατάσταση Ιστορικών Κτιρίων και Συνόλων: κ. Μπαλοδήμου Μαρία, γραφείο Τ.105, 2107723931, [mbalodimou@arch.ntua.gr](mailto:mbalodimou@arch.ntua.gr)

**B.** Υλικά και Επεμβάσεις Συντήρησης: κ. Λαμπροπούλου Αντωνία, Σχολή Χημικών Μηχανικών, 2107721433, [labrop@mail.ntua.gr](mailto:labrop@mail.ntua.gr)

Ή στο Γραφείο Μεταπτυχιακών Σπουδών & Έρευνας, κ. Καλευράς Αλέξανδρος, γραφείο Τ.109, 2107723396, [postgrad-secr@arch.ntua.gr](mailto:postgrad-secr@arch.ntua.gr)